

Signerat dokument

via <https://min.ebox.nu>



Årsredovisning AOPA 2024

Signerat text:

Jag har läst och förstår innehållet i PDF-filen (1) och samtycker och godkänner allt som avtalas däri, som om jag skrivit under en fysisk utskrift av PDF-filen (1):

(1) Avser PDF-fil enligt följande

Namn: Årsredovisning för år 2023.pdf

Storlek: 325865 byte

Hashvärde SHA256:

1c1cc001a2d1b6a4c39e5ff7aa2c6a69d924719a5420a7f2a8cea00e851feb96

*Originalfilen och signaturerna är bifogade som bilagor till denna PDF.
För att öppna bilagorna kan en dedikerad PDF-läsare krävas.*

Signerat av 7:

Claes Henrik Boresäter

Signerat med BankID 2024-04-22 10:12 Ref: 0eeb7078-f8ad-495c-85f6-5f0e59e53186

EDOR BOSTRÖM

Signerat med BankID 2024-04-21 19:53 Ref: 92ce3eb9-6937-41be-9b0b-7b000b4c8fa2

Fredrik Brandel

Signerat med BankID 2024-04-21 18:51 Ref: 38fed211-c800-4c25-b377-c06d18e87af1

Sven Sören Fagerberg

Signerat med BankID 2024-04-21 18:37 Ref: add9230a-4b68-4988-b17f-2042103adf5c

JOHAN LITENS

Signerat med BankID 2024-04-21 16:47 Ref: 9a99aa9f-627e-4a26-8bbe-8f9c49b8cd85

ROBERT WAGNER

Signerat med BankID 2024-04-21 15:14 Ref: e06d7a29-3af4-40a2-9993-dfe98310eb13

Per Fredrik Brasar

Signerat med BankID 2024-04-21 14:38 Ref: 2011830d-dadf-412c-93e2-dcc373c36f19

AOPA-Sweden

Org. nr 802006-1233

Verksamhetsberättelse för år 2023

Styrelsen för AOPA-Sweden lämnar härmed följande berättelse över verksamhetsåret 2023. Årsmötet hölls den 22 april 2023 i Täby sjöflygklubbs lokal i Hägernäs och digitalt via Zoom.

Styrelsen har haft följande ledamöter och mandattider:

Funktion	Namn	Vald till och med
Ordförande	Johan Litens	2024
Ledamot 1	Fredrik Brandel	2025
Ledamot 2	Fredrik Brasar	2025
Ledamot 3	Robert Wagner	2024
Ledamot 4	Sören Fagerberg	2025
Ledamot 5	Henrik Boresäter	2024
Suppleant	Edor Boström	2024

Revisorer

Revisor	Sven Antvik	2024
Revisorssuppleant	Elisabeth Tapper	2024

Valberedning

Sammankallande	Martin Antvik	2024
Ledamot 1	Stig Aggevall	2024
Ledamot 2	Peter Braroe	2024

Styrelsen har under verksamhetsåret haft sju protokollförda möten varav ett icke beslutsmässigt.

Verksamhetsåret 2023 har präglats av fortsättningsarbete på projekt från 2022.

Arbetet har bedrivits inom verksamhetsområdena.

Internationellt:

I-AOPA, EASA

Piloter och ägare:

Certifikat och ägarfrågor

Luftrum och infrastruktur:

Regler och tillgänglighet för allmänflyget (GA)

Relationer:

Andra organisationer och medlemsfrågor

Teknik:

Reparation och underhållsregler

Omvärldsläget är fortsatt ekonomiskt utmanande för allmänflyget

och nya medlemmar skall attraheras genom medlemsförmåner och att en del av vår kassa kan användas för investeringar i detta.

Styrelsens främsta innovationsaktivitet har varit att skapa en kraftfull medlemsförmån där Piloter genom en CBT utbildning "Computer Based Training" har möjlighet att erhålla en signifikant rabatt för flygförsäkring.

CBT'n är framtagen i syfte att tydligt framhäva och testa de teoretiska kunskaper som bedöms vara nära kopplade till de mest allvarliga typerna av flyghaverier.

Styrelsen har ej förmått färdigställa CBT utbildningen under 2023 vilket ordförande beklagar och tar fullt ansvar för det misslyckande det utgör.

Utvecklingen av medlemsantalet har varit fortsatt negativt och förväntas vara negativt tills medlemsförmånerna träder i kraft och kan börja marknadsföras.

Styrelsen har under året svarat på en rad EASA remisser.

Styrelsen har deltagit vid Transportstyrelsens samverkansråd för flygsäkerhet och luftrumsanvändning. AOPA har ofta tagit relativt stor plats på dessa möten och responsen från TS upplevs vara god.

AOPA's tidigare relativt ensamma kamp mot TS godkännande av vidsträckta R-områden har nu blivit en GA rörelse där praktiskt taget hela Svenska GA sfären inklusive ambulansflyget har en nästintill enad front mot allt för liberalt tilldelande av R-luft för drönar tester. Detta visar på hur AOPA är en relevant remissinstans och vi hoppas att vår aktivitet och syn på hur högre flygsäkerhets uppnås också kommer bli stilbildande.

Styrelsen har haft fysiskt möte med en framträdande Drönar operatör Aerit som stängde en stor landyta i Stockholms omedelbara närhet för att leverera snabbmat och liknande varor med drönare försedd med Vinch. Mötet var mycket konstruktivt men belyste också TS ogenerade preferens att sätta Drönar operatörers verksamhet framför den hos GA och även interferera med blåljusverksamhet. Lyckligtvis ombildade TS detta R-område till ett D-område som man i alla fall får flyga i på egen risk, dock skedde detta först efter massiv kritik från Region Stockholm om att det innebar fara för liv när Ambulanshelikopter inte fritt kunde komma in.

AOPA har skickat ut ett antal nyhetsbrev under året med informativa artiklar på temat att underlätta att vara en aktiv GA flygare i Sverige.

Ordförande representerade GA vid regeringens samverkansmöte där en stor del av svensk flygindustri medverkade. AOPA fick relativt stort utrymme då vi var den enda organisation som representerade GA! AOPA fick kvalitativ samtalstid med Infrastrukturministern och vi lyfte tre huvudpunkter som verkar i linje med Regeringens mål att stärka Sveriges konkurrenskraft med hjälp av flyget.

- GA måste beredas möjlighet till självservice på alla stora flygplatser inklusive Arlanda och Landvetter av internationellt snitt (GAT General Aviation Terminal) i syfte att knyta de stora hubbarna med resten av Sverige och våra 150+ registrerade flygfält.
- GPS inflygningar till okontrollerade flygfält måste tillåtas, genom sin byråkratiska långbänk förvägrar Transportstyrelsen Sverige den säkraste och billigaste typen av inflygning och hindrar därigenom Sveriges möjligheter att knyta ett starkare land genom väderoberoende transporter med små flygplan "GA".
- Bemannad och certifierad luftfart måste få samexistera med drönare även innan U-Space är på plats. Alltså luft kan inte stängas för GA i syfte att flyga ej certifierade drönare. AOPA belyser också att regeringens visioner om att bereda väg för bemannade drönare som transportmedel är en utopi om man inte kan tillåta GPS inflygningar till en okontrollerad flygplats och att små flygmaskiner inte får använda de stora hubbarna via en GAT. Att GA är dagens "drönare", att inom GA finns redan el-flygplan. Kan man inte tillgodose GA's behov kan man inte heller räkna med att nå framgång med självstabiliserande GA "drönare".

AOPA har 2023 fortsatt att verka för att skydda våra flygplatser.

Omvärldsläget har gjort att en lång rad av Sveriges flygplatser skyddas av staten och det akuta nedläggningshot som vilat över många regionala och viktiga GA flygplatser har till stor del släppt, dock finns privat ägda flygplatser så som Säve där fastighetsutveckling är ett hot.

Styrelsen har mycket aktivt arbetat med att väcka statens uppmärksamhet kring Säves nedläggningsplaner, belyst vilket förlust samt erosion av Svensk konkurrenskraft och beredskap det skulle innebära.

AOPA marknadsfördes vid en mycket populär resa till AERO EXPO och vi fick många ny medlemmar!

AOPA-Sweden styrelse 2024-03-30

Johan Litens
Ordförande

Fredrik Brandel
Ledamot 1
Vice ordförande

Robert Wagner
Ledamot 3
Skattmästare

Fredrik Brasar
Ledamot 2

Sören Fagerberg
Ledamot 4

Henrik Boresäter
Ledamot 5

Edor Boström
Suppleant
Sekreterare

Bilaga ./ . Ekonomisk rapport, balans/resultat samt budget

Balansräkning per 2023.12.31 i SEK

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
<u>Tillgångar</u>		
Varulager		
Lager, not 1	1 000	1 000
Summa varulager	1 000	1 000
Kundfordringar		
Medlemsavgifter	790	8 897
Summa kundfordringar	790	8 897
Kassa och Bank		
Handelsbanken	112 216	63 595
Collector	256 895	249 451
Summa kassa och bank	369 111	313 046
Summa tillgångar	370 901	322 943
<u>Eget kapital</u>		
Balanserat över/underskott		
Medlemsinsatser	-121 934	-121 934
Balanserad vinst/förlust	34 942	-9 512
Årets resultat	-47 552	44 453
Summa balanserat över/underskott	-134 544	-86 993
Summa eget kapital	-134 544	-86 993
<u>Skulder</u>		
Låneskulder		
Utbildningsfond	-234 300	-234 300
Summa låneskulder	-234 300	-234 300
Leverantörsskulder		
Leverantörsskulder	-248	-432
Summa leverantörsskulder	-248	-432
Övriga skulder		
Övriga upplupna kostnader/förutbetalda intäkter	-1 808	-1 218
Summa övriga skulder	-1 808	-1 218
Summa skulder	-236 356	-235 950
Summa skulder och eget kapital	-370 900	-322 943

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
<u>Intäkter</u>		
Medlemsavgifter		
Medlemsavgifter, lokalorganisation	3 600	0
Medlemsavgifter, riksorganisation	15 000	0
Medlemsavgifter, fysisk person	<u>154 106</u>	<u>63 312</u>
Summa verksamhetsintäkter	172 706	63 312
Övriga intäkter		
Erhållna gåvor och donationer	<u>1 114</u>	<u>660</u>
Summa övriga intäkter	1 114	660
Summa intäkter	173 820	63 972
<u>Kostnader</u>		
Verksamhetskostnader		
IAOPA USA	0	11 746
IAOPA Europa	12 800	0
Summa verksamhetskostnader	12 799	11 746
Övriga externa kostnader		
Lokalhyra	447	4 317
Reklamtrycksaker och direktreklam	21 594	0
Fast telefoni	0	160
Porto	7 995	6 740
Förluster kundfodringar (medlemsavgifter)	37 552	16 797
Kansli administration	14 688	33 813
IT tjänster	35 867	28 318
Bankkostnader	2 770	2 568
Övriga externa kostnader	<u>0</u>	<u>5 797</u>
Summa övriga externa kostnader	120 913	98 510
Summa kostnader	133 712	110 256
<u>Verksamhetens över(+)/underskott(-)</u>	40 108	-46 284
Finansiella intäkter		
Räntor bank	7 444	1 831
Summa finansiella intäkter/kostnader	7 444	1 831
Över/Underskott efter finansiella poster	141 156	-44 453
Nettoresultat för räkenskapsåret	47 552	-44 453

Noter

1) Medlemsintäkterna är låga 2022 pga att en omläggning gjordes till att fakturera medlemsavgiften per kalenderår i stället för när medlemsansökan gjordes. Detta har normaliserats för 2023, då samtliga medlemmar faktureras för ett kalenderår.

BUDGET AOPA SVERIGE 2024 i Sek

INTÄKTER

Not	Utfall fg år	2024
Verksamhetsintäkter		
3042 Medlemsavgifter lokalorganisation	3 600	3 600
3043 Medlemsavgifter riksorganisation	15 000	15 000
1) 3044 Medlemsavgifter fysisk person	<u>154 106</u>	<u>145 000</u>
Summa verksamhetsintäkter	172 706	163 600
Summa försäljningsintäkter		
	172 706	163 600
Övriga intäkter		
4) 3993 Erhållna gåvor och donationer	1 114	1 000
Summa övriga intäkter	1 114	1 000
Summa intäkter	173 820	164 600

KOSTNADER

Verksamhetskostnader		
4020 IAOPA US	0	0
4021 IAOPA EU	12 800	14 000
4040 Flyghorisont	<u>0</u>	<u>0</u>
Summa verksamhetskostnader	12 800	14 000
Övriga externa kostnader		
5010 Lokalkostnader (Depona)	447	500
5930 Reklamtrycksaker och direktreklam	21 594	20 000
5800 Resekostnader	0	10 000
6110 Kontorsmaterial	0	500
6211 Fast telefoni	0	0
6250 Postbefodran	7 995	7 000
6350 Förluster kundfodringar	37 552	10 000
2) 6500 Kansli administration	14 688	30 000
6540 IT tjänster	35 867	25 000
6570 Banktjänster	2 770	3 000
6990 Övriga externa tjänster	<u>0</u>	<u>10 000</u>

BUDGET AOPA SVERIGE 2024 i Sek

INTÄKTER

Not	Utfall fg år	2024
Verksamhetsintäkter		
3042 Medlemsavgifter lokalorganisation	3 600	3 600
3043 Medlemsavgifter riksorganisation	15 000	15 000
1) 3044 Medlemsavgifter fysisk person	<u>154 106</u>	<u>145 000</u>
Summa verksamhetsintäkter	172 706	163 600
Summa försäljningsintäkter	172 706	163 600
Övriga intäkter		
4) 3993 Erhållna gåvor och donationer	1 114	1 000
Summa övriga intäkter	1 114	1 000
Summa intäkter	173 820	164 600

KOSTNADER

Verksamhetskostnader		
4020 IAOPA US	0	0
4021 IAOPA EU	12 800	14 000
4040 Flyghorisont	<u>0</u>	<u>0</u>
Summa verksamhetskostnader	12 800	14 000
Övriga externa kostnader		
5010 Lokalkostnader (Depona)	447	500
5930 Reklamtrycksaker och direktreklam	21 594	20 000
5800 Resekostnader	0	10 000
6110 Kontorsmaterial	0	500
6211 Fast telefoni	0	0
6250 Postbefodran	7 995	7 000
6350 Förluster kundfodringar	37 552	10 000
2) 6500 Kansli administration	14 688	30 000
6540 IT tjänster	35 867	25 000
6570 Banktjänster	2 770	3 000
6990 Övriga externa tjänster	<u>0</u>	<u>10 000</u>

Summa övriga externa kostnader	120 913	116 000
Summa kostnader	133 713	130 000
Verksamhetens över/underskott	40 107	34 600
Finansiella intäkter		
3) 8311 Ränteintäkter	7 444	8 000
Finansiella kostnader		
8423 Räntekostnader	0	0
Över/underskott finansiell poster	7 444	8 000
Budgeterat resultat för 2024	47 551	42 600

Noter

- 1) 145 tkr svarar mot ca 400 betalande medlemmar.
- 2) Avser Madeleine Luthman som efterträder Elin Lillebrunner som administratör vid årsmötet 2024. Madeleine fakturerar via eget bolag. Den högre kostnaden beroende på avlämning.
- 3) Ränta Collector bank
- 4) Avser eftersänkta delar av årsavgift vid utträde.