

Signerat dokument

via <https://min.ebox.nu>



Verksamhetsberättelse med resultat & balans 2024

Signerat text:

Jag har läst och förstår innehållet i PDF-filen (1) och samtycker och godkänner allt som avtalas däri, som om jag skrivit under en fysisk utskrift av PDF-filen (1):

(1) Avser PDF-fil enligt följande

Namn: AOPA Verksamhetsberättelse med resultat & balans 2024.pdf

Storlek: 171199 byte

Hashvärde SHA256:

0245bf017a3c3910ff6cb25b5c567cb4c717c97d636cc9dc8bf1e04f1d2fa65c

*Originalfilen och signaturerna är bifogade som bilagor till denna PDF.
För att öppna bilagorna kan en dedikerad PDF-läsare krävas.*

Signerat av 8:

Fredrik Wilhelm Bergqvist

Signerat med BankID 2025-03-08 19:31 Ref: 01957706-a0b5-7de0-b0b9-27304e321735

Per Fredrik Brasar

Signerat med BankID 2025-03-07 08:04 Ref: 01956f6b-76e9-7fda-9c0e-9bc93b9ab333

Sven Gustav Martin Antvik

Signerat med BankID 2025-03-06 13:28 Ref: 01956b6d-b9eb-7b9c-8606-dc939c0141e2

Fredrik Brandel

Signerat med BankID 2025-03-06 11:10 Ref: 01956aef-29e8-7841-abd5-81e4fa0ec78e

HENRIK LJUNGBERG

Signerat med BankID 2025-03-06 10:10 Ref: 01956ab8-ac42-781b-9d5a-359ec66b7ea7

ROBERT WAGNER

Signerat med BankID 2025-03-06 10:07 Ref: 01956ab3-dd83-7d11-8ddd-4a2d6e7698d8

JOHAN HOLM

Signerat med BankID 2025-03-05 20:45 Ref: 019567d6-f645-7ad8-bf4e-00c5d1451b49

EDOR BOSTRÖM

Signerat med BankID 2025-03-05 17:43 Ref: 01956730-874e-70fe-9588-f36d66d803e3

AOPA-Sweden

Org. nr 802006-1233

Verksamhetsberättelse 2024

Styrelsen för AOPA-Sweden lämnar härmed följande berättelse över verksamhetsåret 2024.

Årsmötet hölls den 25 april 2024 i Täby sjöflygklubbs lokal i Hägernäs med möjlighet att delta på plats eller digitalt via Teams.

Styrelsen samansättning ledamöter och funktionärer.

Styrelse/Funktion	Namn	Vald till och med
Ordförande	Johan Holm	2024
Ledamot 1	Fredrik Brasar	2024
Ledamot 2, vice ordf.	Fredrik Brandel	2025
Ledamot 3, kassör	Robert Wagner	2024
Ledamot 4	Henrik Ljungberg	2025
Ledamot 5	Martin Antvik	2024
Ledamot 6	Vakant	2025
Ledamot 7	Vakant	2024
Ledamot 8	Vakant	2025
Adjungerande FFK	Bengt Torsek	
Suppleant 1, sekreterare	Edor Boström	2024
Suppleant 2	Fredrik Bergqvist	2024
Revisor	Göran Eriksson	2024
Revisorssuppleant	Sven Antvik	2024
Kansli och ekonomi	Madelene Luthman	

Valberedning	Namn	Vald till och med
Sammanställande	Peter Braroe	2024
Ledamot	Henrik Boresäter	2024
Ledamot	Elin Lilliebrunner	2024

Verksamhetsårets händelser och aktiviteter i punktform:

- AOPA Swedens styrelse har avhandlat 10 protokollförda styrelsemöten, samt årsmötet.
- AOPA Sweden har under året besvarat 7 remisser och kommenterat ett antal förslag.
- AOPA Sweden har deltagit på Regeringskansliets luftfartsråd.
- AOPA Sweden har deltagit på Transportstyrelsens Allmänflygsäkerhetsråd.
- AOPA Sweden skapade en arbetsgrupp med fokus på att strukturera föreningens kommunikation och informationsstruktur.
- AOPA Sweden har lanserat en ny hemsidesplattform som gick live i augusti.

- En LinkedIn-profil har skapats för att kommunicera med politik och beslutsfattare.
- AOPA Sweden har skickat ut 5 informationsbrev till medlemmar via e-post under 2024.
- AOPA Sweden har arbetat med medlemmserbjudandet gällande förmåner och rabatter.
- AOPA Sweden har tagit en aktiv plats i IAOPA Europe work council.
- AOPA Sweden skapade en arbetsgrupp med fokus att strukturera medlemshanteringen, processer och system.
- AOPA Sweden har genomfört en medlemsundersökning i december

AOPA Swedens arbete har bedrivits inom verksamhetsområden:

- Internationellt, (IAOPA, EASA)
- Piloter och ägare, (certifikat och ägarfrågor)
- Luftrum och infrastruktur, (regler och tillgänglighet för allmänflyget (GA))
- Relationer och kommunikation, (politik, myndigheter, organisationer och medlemsfrågor)
- Teknik, (reparation och underhållsregler)

Verksamhetsåret i ord:

AOPA Sweden har avhandlat 10 styrelsemöten under verksamhetsåret. Av dessa möten har närvaron varit så att 9 möten varit beslutsföra i det som avhandlats. Februari var inte tillräckligt bemannat så mötet blev beslutsförlöst.

AOPA Sweden har arbetat med att uppmärksamma politiska beslutsfattare på att "flygplatsnedläggningar inte vinner val". Tydliga praktiska exempel på detta är Västerås 2021, där allmänheten folkomröstade för Hässlö flygplats bevarande med övertygande 78% för. Nu har Gävlebygdens flygklubb upprepat bedriften att samla in 10 400 namnunderskrifter vilket är mer än tillräckligt för att folkomrösta för ett bevarande. Nu återstår att se om det politiska styret väljer att genomföra folkomröstningen eller om de tar ett politiskt beslut att bevara flygplatsen i stället.

AOPA Sweden har under året besvarat ett antal remisser och kommenterat olika förslag. Transportstyrelsen har svarats två gånger, Landsbygds- och infrastrukturdepartementet en gång gällande "En konkurrenskraftig drönanbransch i Sverige", och EASA fyra gånger. Sammanräknat har 7 olika remisser besvarats. Kostnader för flygande verksamhet fortsätter öka. Transportstyrelsen har återigen höjt priser generellt för deras tjänster. AOPA Sweden besvarade Transportstyrelsens remiss TSF 2024-48 gällande förslag till ny föreskrift om avgifter. AOPA yttrade kritik mot Transportstyrelsen tillvägagångssätt för att hantera löpande kostnadsökningar och orättvisor mellan transportslagen och mer därtill.

AOPA Swedens Medlemsantal är stabilt. Samtidigt har styrelsen identifierat ett behov att fokuserat på medlemsrekrytering. Över tiden är den demografiska sammansättningen en utmaning i framtiden. AOPA Sweden behöver sätta fokus på att attrahera piloter i början och i mitten av deras pilotkarriärer. En del handlar om att på nytt sprida kännedom om till exempel EK-medlemskapet ute hos flygklubbar, flygskolor och hos flyginstruktörer. Men det behövs

också en översyn av medlemsförmåner och eventuellt "merchandise" som tilltalar både befintliga medlemmar och en ny yngre målgrupp. Ett generellt arbete med att förbättra erbjudandet av förmåner och rabatter pågår. Bland annat har det tagits fram en Air Crew Badge som medlemmar kan köpa till självkostnadspris, och ett rabatterat abonnemangserbjudande från SafeSky Premium App. Mer fler erbjudanden är på gång. Styrelsen ser även ett behov och möjlighet att utveckla medlemskap för juridiska medlemmar såsom för flygklubbar, flygplatsföreningar, intresseorganisationer och andra flygande verksamheter. Aktiviteter planeras för 2025. Styrelsen har under året tagit beslut att bordlägga allt arbete och aktiviteter gällande tidigare ansträngning att skapa en CBT (Computer Based Training). Skälen till detta är flera. Kostnadsbesparingar, medlemsantal och andra föreningskritiska aktiviteter behöver prioriteras.

AOPA Sweden har deltagit på Regeringskansliets luftfartsråd 2024-05-22. Vi tryckte på vikten av att staten tar sitt ansvar för att möjliggöra så att landets flygplatser som fått sin radarindikering i TWR indragen, snarast kan få tillbaka denna igen. Vi delar inte synen att det är upp till marknaden att lösa detta eftersom staten genom LFV har ett de-facto monopol på radar. Vi har sett resultat inom detta område genom att tidigare aviserade ytterligare indragningar av radartäckning har dragits tillbaka eller senarelagts till senare under 2025. Målet hos flygplatserna är att ha fått tillgång till radardata innan nästa planerade indragning äger rum för att säkerställa kontinuerlig tillgång. AOPA Sweden har engagerat sig stort i arbetet med att Bromma flygplats ska vara livskraftig genom att tillföra allmänflyget i större skala, tillsammans med nästa generation inrikesflyg. AOPA Sweden har träffat Swedavia och Bromma flygplatsledning som är avståndstagande och ointresserade att diskutera allmänflygets förutsättningar och villkor för att basera flygplan. Vi har träffat ansvarigt statsråd och tillika Infrastruktur-, och Bostadsminister Andreas Carlsson och vid ett par tillfällen under 2024 och även i början av 2025. Departementets absoluta inställning är att Bromma flygplats ska bevaras och göras livskraftig. Flygplatsen fyller en unik och viktig funktion i det svenska flygplatssystemet. AOPA Sweden konstaterar att detta mycket glädjande är regeringens absoluta ståndpunkt. Andreas Carlsson fortsätter kämpa för Bromma flygplats och att Sverige ska få ett transportsystem värt namnet, som är robust, tillgängligt och hållbart. Vi har arbetat brett jämte alla befintliga och nya tilltänkta aktörer som söker sig till Bromma. Samtidigt är det naturligtvis lika viktigt att bevaka och påverka situationen på Säve flygplats där visst hopp lever. Likaså för Gävle Rörbergs flygplats där Gävlebygdens flygklubb lyckats upprepa bedriften i Västerås 2021 genom att lyckats samla in mer än nödvändigt med namnunderskrifter för att få till en folkomröstning för flygplatsens bevarande. Vi hoppa att dessa initiativ motiverar till att växla upp arbetet på andra orter med hotat flyginfrastruktur, till exempel Skövde.

AOPA Sweden har deltagit på Transportstyrelsens allmänflygsäkerhetsråd 2024-10-16. Frågor som förts till diskussion under året är problematiken gällande avsaknad av radartäckning, snabbt uppkomna och vidsträckta R-områden, användandet av PPR, samt behovet till inflygningshjälpmedel och användande av flygplatsinfrastruktur utanför ordinarie öppettider. AOPA Sweden har i linje med beslut på föregående årsmöte samarbetat med företrädare i Borås vad gäller införandet av nya regler för möjliggörande av Instrumentinflygning till okontrollerade flygplatser. Transportstyrelsens arbete har försenats gång på gång och någon remiss till marknaden är inte publicerad när denna årsberättelse tas fram. Allmänflygsäkerhetsrådet diskuterade även fram basen till ett nytt uppdaterat flygsäkerhetsmål för perioden 2025 – 2030, ett mål som ska presenteras under 2025.

AOPA Sweden har genom Martin Antvik tagit en allt större och aktivare plats i IAOPA Europe Coordination Team. Representanter för lokalorganisationer i hela Europa träffas månatligen för att koordinera aktiviteter och utbyta information.

AOPA Sweden skapade en arbetsgrupp med fokus på att utveckla och förbättra föreningens medlemskommunikation och informationsstruktur, gruppen består av Martin Antvik, Jesper Gaarde, Johan Holm, som hitintills träffats 5 gånger digitalt via Teams. Ny hemsida

lanserades i augusti, med syfte att vara den kompletta kommunikationsplattformen för all information, både för medlemmar och externa intressenter. Arbetet inkluderar att forma hemsidans kommande funktion, omfattning och struktur. Även en översyn gällande responshantering när medlem eller utomstående kommunicerar via hemsidans formulär, så att dessa bemöts på ett professionellt och omhändertagande sätt. En LinkedIn-profil har skapats för att kommunicera high-level information och budskap, i syfte att nå beslutsfattare inom politiken, myndigheter och näringsliv. Medlemsinformation har skickats ut via e-post 5 gånger under 2024. Tyvärr har vi trots flera ansträngningar inte lyckats få rådighet och admin-inlogg till föreningens facebook-sida. Det är ett beslut för 2025 huruvida skapa en ny facebook-profil om behov finns. Detsamma gäller instagram. Målet är sammantaget att bli mycket bättre på att informera medlemmar löpande om aktiviteter och händelser. Vissa saker har redan implementerats, andra åtgärder träder i kraft under första halvåret 2025.

AOPA Sweden har skapat en arbetsgrupp (Robert Wagner, Henrik Ljungberg, Edor Boström och Madelene Luthman) för att effektivisera medlemsregisterhantering och spara kostnader för programvaror och IT-tjänster. Fokus är att strukturera och fastställa processer. Samt dokumentera medlemshandling, processer och system. Medlemsregister är genomgångna och städade. Det återstår en del gällande processbeskrivningar och dokumentation.

AOPA Sweden genomförde i december en webbaserad medlemsundersökning för att gradera och betygssätta AOPA Sweden upplevda arbete. Samtidigt gavs medlemmar chans att lämna kommentarer, återkoppling och önskemål för kommande verksamhetsår.

Styrelsen för AOPA-Sweden, 2025-02-25

Johan Holm
Ordförande

Fredrik Brandel
Vice Ordförande

Robert Wagner
Kassör

Fredrik Brasar
Ledamot

Henrik Ljungberg
Ledamot

Martin Antvik
Ledamot

Edor Boström
Suppleant
Sekreterare

Fredrik Bergqvist
Suppleant

Bilagor:

-Ekonomisk rapport, balans/resultat för 202



AOPA SWEDEN

Org.nr 802006-1233

Balansräkning per 2024.12.31 i SEK

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
<u>Tillgångar</u>		
Varulager		
Lager, not 1	<u>1 000</u>	<u>1 000</u>
Summa varulager	1 000	1 000
Kundfordringar		
Medlemsavgifter	<u>0</u>	<u>790</u>
Summa kundfordringar	0	790
Kassa och Bank		
Handelsbanken	160 672	112 216
Collector	<u>263 572</u>	<u>256 895</u>
Summa kassa och bank	424 244	369 111
Summa tillgångar	425 244	370 901
<u>Eget kapital</u>		
Balanserat över/underskott		
Medlemsinsatser	-121 934	-121 934
Balanserad vinst/förlust	-12 611	34 942
Årets resultat	<u>-55 933</u>	<u>-47 552</u>
Summa eget kapital	-190 478	-134 544
<u>Skulder</u>		
Låneskulder		
Utbildningsfond (att betrakta som eget kapital)	<u>-234 300</u>	<u>-234 300</u>
Summa låneskulder	-234 300	-234 300
Leverantörsskulder		
Leverantörsskulder	<u>-466</u>	<u>-248</u>
Summa leverantörsskulder	-466	-248
Övriga skulder		
Skuldförda periodiseringar	<u>0</u>	<u>-1 809</u>
Summa övriga skulder	0	-1 809
Summa skulder	-234 766	-236 357
Summa skulder och eget kapital	-425 244	-370 901

NOTER

1) "Reklampratere" och mindre give aways. Bedömt anskaffningsvärde

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
<u>Intäkter</u>		
Medlemsavgifter		
Medlemsavgifter, lokalorganisation	3 600	3 600
Medlemsavgifter, riksorganisation	15 000	15 000
Medlemsavgifter, fysisk person	131 283	154 106
Övriga intäkter	<u>1 328</u>	<u>0</u>
Summa verksamhetsintäkter	151 211	172 706
Övriga intäkter		
Erhållna gåvor och donationer	<u>0</u>	<u>1 114</u>
Summa övriga intäkter	0	1 114
Summa intäkter	151 211	173 820
<u>Kostnader</u>		
Verksamhetskostnader		
IAOPA USA	0	0
IAOPA Europa	<u>13 494</u>	12 799
Summa verksamhetskostnader	13 494	12 799
Övriga externa kostnader		
Lokalhyra	466	447
Resekostnader	1 371	0
Direktreklam och reklamtrycksaker (not 1)	0	21 594
Kontorsmaterial	2 503	0
Porto	9 702	7 995
Obetalda medlemsavgifter (not 2)	19 216	37 552
Kansli administration	9 063	14 688
IT tjänster (not 3)	43 621	35 867
Bankkostnader	2 519	2 770
Summa övriga externa kostnader	88 461	120 913
Summa kostnader	101 956	133 712
Verksamhetens över(+)/underskott(-)	49 256	40 108
Finansiella intäkter		
Räntor bank		7 444
Summa finansiella intäkter/kostnader	6 678	7 444
Över/Underskott efter finansiella poster	108 633	141 156
Nettoresultat för räkenskapsåret	55 933	47 552

Noter

- 1) Avser "mässpratare" och diverse reklamblad
- 2) Avser medlemmar som fakturerats men inte betalat, dvs av olika skäl inte fortsatt sitt medlemskap.
- 3) Under året har Upsales programvara sagts upp per 31/3 2025. Kraftiga prishöjningar och omläggning av redovisningsrutinen för medlemshantering lagts om. Kostnaden för 2025 kommer att reduceras med ca 20 tkr.